



ORGANISMO DI PARTENARIATO DELLA RISORSA MARE

VERBALE N. 03/2025 DELLA SEDUTA DEL 27 OTTOBRE 2025

Il giorno **27 ottobre 2025**, si è tenuta la seduta dell'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare (OPRM), convocata, inizialmente per il giorno 29 ottobre 2025 con nota di preavviso prot. n. 23439 in data 17-10-2025 e, successivamente, anticipata con nota prot. n. 23925 in data 24-10-2025; con la nota prot. n. 23782 in data 22-10-2025 si era provveduto alla trasmissione della documentazione afferente all'o.d.g..

Argomenti all'o.d.g.:

1. bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2026;
2. comunicazioni del Commissario Straordinario.

Documentazione trasmessa ai componenti con la citata nota prot. n. 23782 in data 22-10-2025:

- primo argomento: documentazione in approvazione; verbale del Collegio dei Revisori n.07/2025.

Risultano presenti alla seduta del 27 ottobre 2025:

1.	Giovanni Francesco	GUGLIOTTI	<i>Commissario Straordinario dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio e Presidente dell'OPRM</i>	<b>Presidente</b>
2.	Leonardo	DERI	<i>Rappresentante Autorità Marittima</i>	<b>Componente</b>
3.	Vincenzo	LATORRE	<i>Rappresentante degli Armatori</i>	<b>Componente supplente</b>
4.	Vincenzo Walter	MUSILLO	<i>Rappresentante degli Armatori</i>	<b>Componente</b>
5.	Giovanni	PUGLISI	<i>Rappresentante degli Industriali</i>	<b>Componente</b>
6.	Cosimo	PALAGIANO	<i>Rappresentante degli operatori di cui agli artt. 16 e 18 della L.84/94</i>	<b>Componente</b>
7.	Pasquale	CIPPONE	<i>Rappresentante degli Spedizionieri</i>	<b>Componente</b>
8.	Domenico	D'ERCHIA	<i>Rappresentante degli operatori logistici intermodali operanti in porto</i>	<b>Componente</b>
9.	Arcangelo	SANTAMATO	<i>Rappresentante degli Agenti e Raccomandatari Marittimi</i>	<b>Componente supplente</b>
10.	Stefano	CASTRONUOVO	<i>Rappresentante degli autotrasportatori operanti nell'ambito logistico-portuale</i>	<b>Componente</b>
11.	Carmelo	SASSO	<i>Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano</i>	<b>Componente</b>



			<i>in porto</i>	
12.	Raffaella	DEL PRETE	<i>Rappresentante degli Operatori del turismo e del commercio operanti in porto</i>	<i>Componente</i>

Risultano assenti:

13.	Francesco	CACCIAPUOTI	<i>Rappresentante degli operatori ferroviari operanti in porto</i>	<i>Componente</i>
14.	Alessio Michele	MUCIACCIA	<i>Rappresentante degli operatori ferroviari operanti in porto</i>	<i>Componente</i>
15.	Gianbattista	SCIALPI	<i>Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto</i>	<i>Componente</i>
16.	Gianluca	SEMITAIO	<i>Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto</i>	<i>Componente</i>
17.	Leonardo	GIANGRANDE	<i>Rappresentante degli Operatori del turismo e del commercio operanti in porto</i>	<i>Componente</i>

È presente **Raffaella LADIANA**, *Segretario Generale F.F. dell'Autorità di Sistema Portuale e Dirigente della Direzione Amministrativa*.

Sono presenti **Laura CIMAGLIA** *Dirigente della Direzione Affari Generali e Internazionali*; **Silvia Coppolino** *Responsabile delle Sezioni della Direzione Affari Generali e Internazionali* e il personale della Sezione Affari Generali e Protocollo per l'attività di verbalizzazione.

Alle ore 10:10 il **Commissario Straordinario** dell'AdSP MI, constatata la presenza di n° 12 componenti, dando atto che sussiste il numero legale per la validità della seduta, avvia i lavori. Informa che l'audio della riunione sarà registrato ai soli fini della verbalizzazione.

Il **Commissario**, porta all'attenzione dei componenti il Decreto n. 102/2025 del 17.10.2025 con il quale la composizione dell'OPRM 2021 – 2025 è stata modificata al fine di integrare la stessa con il rappresentante dell'Autorità Marittima, CV (CP) Leonardo Deri, al quale rinnova i ringraziamenti per la proficua collaborazione avviata.

Il **Commissario** precisa che l'OPRM è stato costituito con Decreto n. 57 del 19.05.2021 per il quadriennio 2021 – 2025, pertanto il termine quadriennale per la durata in carica dei componenti è decorso il 23 settembre 2025.

L'attuale Organismo, quindi, opera in regime c.d. di prorogatio fino al 7 novembre 2025, in applicazione di quanto previsto dal D.L. 16.5.1994, n. 293, convertito con modificazioni dalla L. 15.7.1994, n. 444, che afferisce alla *“Disciplina della proroga degli organi amministrativi”*.

Informa, altresì che la Direzione Affari Generali e Internazionali dell'Ente ha avviato per tempo la procedura volta alla ricostituzione dell'**Organismo di Partenariato della Risorsa Mare (OPRM)** dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio per il quadriennio 2025 – 2029.



Il **Commissario** propone di avviare la trattazione del 1° argomento all'o.d.g.

**1° argomento all'o.d.g.:** Bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2026.

Il **Commissario** invita la dott.ssa **Raffaella Ladiana**, *Dirigente della Direzione Amministrativa*, a presentare il documento in discussione.

La dott.ssa Ladiana illustra in dettaglio il **bilancio di previsione per l'anno 2026** – che si sottopone all'OPRM – formulato in osservanza del Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Ente, e che si compone dei seguenti documenti:

- preventivo finanziario;
- quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;
- preventivo economico.

Comunica che il **Collegio dei Revisori** ha espresso parere favorevole al bilancio di previsione per l'anno 2026, e relativi allegati, dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio con verbale n.7/2025 redatto in data 21 ottobre 2025.

Al termine dell'esposizione della dott.ssa Ladiana, il **Commissario** straordinario invita i componenti ad effettuare eventuali richieste di chiarimento, ove necessarie.

Interviene **Vincenzo LATORRE**, *Componente Supplente del Rappresentante degli Armatori*, che, riferendosi alla voce *"acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari ed investimenti"* per oltre € 100mln, tra le uscite in conto capitale, chiede di conoscere ulteriori dettagli e se l'importo sia in parte destinato ai lavori di dragaggio in programma al Molo Polisettoriale.

La dott.ssa Ladiana spiega che si tratta degli impegni residui registrati al termine dell'esercizio 2025, derivanti da contratti in essere/obbligazioni assunte, riferibili in particolare ad opere portuali, che non risultano pagati in quanto non sono ancora maturati i relativi SAL. Conferma, inoltre, che la voce include anche gli importi impegnati per i lavori di dragaggio mentre precisa che i lavori di completamento sono previsti nell'elenco annuale LL.PP. 2026 e sono inseriti nello stanziamento del bilancio per l'anno 2026.

Interviene la dott.ssa **Raffaella DEL PRETE**, *Componente Rappresentante degli Operatori del turismo e del commercio operanti in porto* che, riferendosi a quanto previsto nella *relazione programmatica* per l'anno 2026, chiede se possano ritenersi confermati gli interventi di riqualificazione del *waterfront*, l'arretramento del varco doganale est e il completamento dell'edificio *Falanto* con il nuovo terminal crociere.

La dott.ssa Ladiana spiega che una parte degli interventi sarà realizzata come da programma annuale dei LL.PP., nell'ambito di quanto previsto dalla programmazione triennale; i tecnici e i progettisti stanno definendo quali siano gli stralci funzionali che, verosimilmente, potranno essere completati nel 2026.

Ciò anche per garantire l'utilizzo del finanziamento PAC, nel termine attualmente previsto 31.12.2026 relativamente al quale si sta valutando una richiesta di proroga della scadenza originaria prevista

Interviene il **CV (CP) DERI**, chiedendo se i tempi del finanziamento siano di 3 anni.

La dott.ssa Ladiana chiarisce che il finanziamento ha la scadenza 31.12.2026, ma si sta valutando di chiedere una proroga, stante la lievitazione dei costi dell'intervento che non consentono la sostenibilità dello stesso e la sua realizzazione nel termine originariamente previsto.



Il **Commissario** chiede ai componenti dell'OPRM di esprimere il parere nel merito.

L'**Organismo** esprime parere favorevole rispetto al Bilancio di previsione esercizio 2026.

I componenti, inoltre, concordano nel segnalare la necessità di assegnare la priorità agli interventi di dragaggio e a quei lavori che condizionano la fruibilità delle banchine pubbliche commerciali. Chiedono, inoltre, che venga condiviso il cronoprogramma di tutti i lavori previsti per l'anno 2026.

In particolare con i seguenti interventi<sup>1</sup>:

- dott. **Pasquale CIPPONE**, *Rappresentante degli Spedizionieri*: fa presente che sarebbe utile conoscere la scala temporale con cui verranno realizzati gli interventi per dare riscontro ai committenti. Chiede, pertanto, “...di rendere pubblico l'elenco degli interventi e dei lavori che effettivamente e inderogabilmente dovranno essere realizzati entro il 2026.”
- dott. **Arcangelo SANTAMATO**, *Componente Supplente Rappresentante degli Agenti e Raccomandatari Marittimi*: sono da ritenersi prioritari il dragaggio e la messa in esercizio delle banchine commerciali attualmente oggetto di lavori per l'installazione dei serbatoi per il collettamento delle acque reflue. Chiede che “...venga specificata con maggiore precisione la data di scadenza prevista per il completamento dei lavori nel porto mercantile, in particolare quelli riguardanti la Calata II, la Calata I e i tempi di esecuzione dei dragaggi programmati.”
- dott.ssa **Raffaella DEL PRETE**, *Componente Rappresentante degli Operatori del turismo e del commercio operanti in porto*: sottolinea che “...per le attività legate alle crociere è importante conoscere i tempi di realizzazione dei lavori di arretramento del Varco Est”, e chiede “...conferma che l'arretramento del Varco Est avverrà entro il 2026.”.

Il **Commissario** assicura che, non appena aggiornata, sarà trasmessa ai componenti una tabella riepilogativa degli interventi infrastrutturali e le relative tempistiche di realizzazione.

La **dott.ssa Cimaglia** precisa che il verbale della seduta odierna sarà trasmesso ai componenti a mezzo pec per l'approvazione, invitandoli a presentare osservazioni e/o richieste di modifiche e integrazioni, dal momento che, presumibilmente, salvo ulteriori convocazioni urgenti che dovessero intervenire prima del 7 novembre p.v., la seduta odierna sarà l'ultima attività richiesta all'odierna composizione dell'OPRM.

Alle ore 10:38 il **Commissario** ringrazia e, in assenza di ulteriori argomenti ed interventi, dichiara conclusa la seduta dell'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare.

Del che è stato redatto il presente verbale che verrà sottoscritto dal Commissario, previa approvazione del contenuto da parte dei componenti *presenti*<sup>2</sup> i quali si esprimeranno nel merito.

---

<sup>1</sup>

Rif: nota prot. 24317.30-10-2025 del dott. Cippone

Rif: nota prot. 24450.31-10-2025 del dott. Melucci per conto del supplente dott. Santamato

Rif: nota prot. 24315.30-10-2025 e nota prot. 24338.30-10-2025 pervenute dalla dott.ssa Del Prete

<sup>2</sup>

Rif: nota prot. 24315.30-10-2025 pervenuta dalla dott.ssa Del Prete



Con Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, acquisito con n. prot. 13431 in data 12.06.2025 dall'AdSP MI, a decorrere dal 16.06.2025 l'Avv. Gugliotti è stato nominato Commissario straordinario.

Il Ministero delle infrastrutture e dei trasporti con Decreto n. 160 dell'01.07.2025 ha attribuito al Commissario Straordinario i poteri e le prerogative del Comitato di Gestione per come previsti dall'articolo 9, comma 5, della legge 28 gennaio 1994, n. 84.

In data **29.10.2025**, con nota prot. **24274** (e successiva nota prot 24327 del 30.10.2025) il presente verbale della seduta in data 27.10.2025 – non essendo possibile procedere all'approvazione dello stesso con le consuete modalità (ovvero nella seduta successiva) – è stato trasmesso ai componenti invitandoli a presentare osservazioni e/o richieste di modifiche e integrazioni – entro il 06.11.2025.

Entro tale termine, sono pervenuti i riscontri di cui alle seguenti note:

- nota prot. 24315.30-10-2025 e nota prot. 24338.30-10-2025 della dott.ssa Del Prete;
- nota prot. 24320.30-10-2025 del Comandante CP Deri;
- nota prot. 24319.30-10-2025 del dott. D'Erchia;
- nota prot. 24317.30-10-2025 del dott. Cippone;
- nota prot. 24450.31-10-2025 del dott. Melucci.

Le precisazioni richieste sono state recepite nella presente revisione.

Visto quanto sopra, recepite le integrazioni suggerite, il presente verbale n.03/2025 in data 27.10.2025 si intende approvato da tutti i componenti presenti alla seduta in argomento e sarà reso disponibile per la consultazione sul portale istituzionale dell'AdSPMI (art.6 del DM in data 18.11.2016).

(\*) f.to digitalmente

*Il Commissario Straordinario*

*Avv. Giovanni Francesco Gugliotti*