

RIUNIONE DELL'ORGANISMO DI PARTENARIATO DELLA RISORSA MARE

VERBALE N° 02/2023

Il giorno **06 aprile 2023**, si è tenuta la seduta dell'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare (OPRM), convocata con nota di preavviso prot. n. 5173/AGE del 08-03-2023 e il cui o.d.g. e relativa documentazione venivano trasmessi con nota prot. n. 6661/AGE del 28-03-2023 e successive note prot.n. 7202/AGE del 28-03-2023 e prot.n. 7658/AGE del 05-04-2023.

Argomenti all'o.d.g.:

1. Approvazione bozza del verbale: n.01/2023 in data 30 gennaio 2023;
2. Piano Operativo Triennale 2023-2025;
3. Comunicazioni del Presidente

Risultano presenti alla seduta del 06 aprile 2023:

1.	Sergio	PRETE	Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio	Presidente
2.	Rosario	MEO	Rappresentante Autorità Marittima	Componente
3.	Vincenzo Walter	MUSILLO	Rappresentante degli Armatori	Componente
4.	Giovanni	PUGLISI	Rappresentante degli Industriali	Componente
5.	Pasquale	CIPPONE	Rappresentante degli Spedizionieri	Componente
6.	Paolo	LUMINOSO	Rappresentante degli operatori logistici intermodali operanti in porto	Componente
7.	Giuseppe	MELUCCI	Rappresentante degli Agenti e Raccomandatari Marittimi	Componente
8.	Stefano	CASTRONUOVO	Rappresentante degli autotrasportatori operanti nell'ambito logistico-portuale	Componente
9.	Michele	DE PONZIO	Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto	Componente supplente
10.	Carmelo	SASSO	Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto	Componente
11.	Simona	GIORGI	Rappresentante degli Operatori del turismo e del commercio operanti in porto	Componente Supplente
12.	Martino	PASTORE	Rappresentante dell'impresa o agenzia di cui all'art. 17 della L. 84/94	Componente Supplente

Risultano assenti:

13.	Gianni Andrea	DE DOMENICO	Rappresentante Armatori	Componente
14.	Cosimo	PALAGIANO	Rappresentante degli operatori di cui agli artt. 16 e 18 della L.84/94	Componente
15.	Francesco	CACCIAPUOTI	Rappresentante degli operatori ferroviari operanti in porto	Componente

16.	Alessio Michele	MUCIACCIA	Rappresentante degli operatori ferroviari operanti in porto	Componente
17.	Vito Antonio	SQUICCIARINI	Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto	Componente
18.	Raffaella	DEL PRETE	Rappresentante degli Operatori del turismo e del commercio operanti in porto	Componente

È presente il **Dr. Roberto Settembrini**, *Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale*.

È presente la **Dr.ssa Silvia Coppolino**, *Responsabile delle Sezioni della Direzione Affari Generali e Internazionali* oltre al personale della *Sezione Organi, Organismi e Performance Management* per l’attività di verbalizzazione.

Partecipa, in sostituzione del **Dr. Marco Cutaia** - osservatore permanente *dell’Agenzia Accise Dogane Monopoli di Stato* – il **Dr. Michele Tubia**– *Dirigente dell’Ufficio delle Dogane di Taranto*.

Documentazione trasmessa ai componenti con la nota prot. n. 6661/AGE del 28-03-2023 e successive note prot.n. 7202/AGE del 28-03-2023 e prot.n. 7658/AGE del 05-04-2023

- **Primo argomento:** Verbale in approvazione;
- **Secondo argomento:** Bozza del documento in discussione.

Alle **ore 09:35**, il **Presidente**, constatato che l’Organismo, nella sua odierna composizione, può validamente adottare le proprie posizioni con la presenza di n° **12** componenti su **18**, dichiara aperta la seduta. Informa che l’audio della riunione sarà registrato ai soli fini della verbalizzazione.

Il **Presidente**, dopo aver rivolto un saluto di benvenuto al **Dr. Michele Tubia** – neo-insediato *Dirigente dell’Ufficio delle Dogane di Taranto* propone di procedere con la trattazione del primo argomento all’o.d.g..

1° argomento all’o.d.g.: Approvazione bozza del verbale n.1/2023 in data 30 gennaio 2023

Il **Presidente** chiede osservazioni in merito alla bozza del verbale n. 01/2023 del 30-01-2023 trasmessa ai componenti.

In assenza di osservazioni o richieste di integrazioni, il verbale in argomento è approvato all’unanimità.

Il **Presidente** ringrazia e propone, quindi, di passare alla trattazione del 2° argomento all’o.d.g.

L’Organismo concorda.

2° argomento all’o.d.g.: Piano Operativo Triennale 2023 - 2025

Come noto, ai sensi dell’art.11 bis, comma 3, lettera b), della L.84/94, l’Organismo di Partenariato della Risorsa Mare esprime il proprio parere in ordine all’adozione del *Piano Operativo Triennale*.

Il **Presidente** introduce brevemente l’argomento, ringraziando il cluster portuale per la partecipazione alle attività di stakeholder engagement. Il **Presidente** esprime soddisfazione per il documento in discussione la cui stesura per il triennio 2023-2025 è stata, come noto, curata – oltre che dal gruppo di lavoro interno all’AdSP – dai consulenti della società **TIM10 Srl** coordinati da *Giovanni Satta*, Professore Associato di Economia e Gestione delle Imprese presso il Dipartimento di Economia (DIEC) dell’Università degli Studi di Genova (UNIGE), unitamente al gruppo di esperti di **PortEconomics** ([organizzazione](#) di riferimento internazionale per gli studi in ambito portuale), tra i quali *Theo Notteboom*, Chair Professor presso la Ghent University; *Thanos Pallis*, Professore di “Port & Maritime Economics and Policy” presso la University of Piraeus; *George Vaggelas*, Partner e consulente di “Ports and Shipping Advisory” e ricercatore presso il Dipartimento “Shipping, Trade

and Transport” della University of the Aegean. Gli studi e le valutazioni, propedeutici alla redazione del POT 2023-2025, hanno costituito una obiettiva base su cui costruire quelle che sono le *azioni di piano* volte ad assegnare all’AdSP precisi compiti affinché il porto di Taranto assuma un rinnovato ruolo nell’attuale scenario portuale internazionale che si conferma complesso e in costante mutamento.

Il **Presidente** invita dunque il **Segretario Generale** a presentare in dettaglio il documento in discussione.

Il **Segretario Generale** si unisce al Presidente nell’esprimere vivo apprezzamento per la diffusa partecipazione da parte del cluster portuale alle attività di stakeholder engagement, propedeutiche alla stesura del documento; evidenzia, in particolare, il fondamentale apporto fornito dalle risposte al questionario: le opinioni fornite dalle diverse categorie di stakeholder, per il proprio ambito di competenza, sono state analizzate e considerate relativamente ai punti di forza e debolezza del porto, le potenziali opportunità e minacce, la mission dell’AdSP del Mar Ionio e gli obiettivi strategici di maggiore priorità.

Il **Segretario Generale** commenta, poi, la struttura del POT 2023-2025 che, nella sua versione definitiva, consta dei seguenti capitoli e allegati:

- I. *Analisi di contesto: Situazione economica, posizionamento e quadro della pianificazione dell’AdSP del Mar Ionio - Porto di Taranto*
- II. *Valutazione delle variabili macro-ambientali: Analisi PESTEL*
- III. *Analisi SWOT del porto di Taranto*
- IV. *La prospettiva degli stakeholder*
- V. *Port Manifesto: Mission, Obiettivi Strategici & Principali Azioni dell’Autorità di Sistema Portuale (AdSP) del Mar Ionio – Porto di Taranto*

Il **Segretario Generale** invita a prestare particolare attenzione alle risultanze dell’*analisi PESTEL (Political, Economic, Social, Technological, Environmental, Legal)* che esamina appunto i fattori macro-ambientali considerando sei categorie di fattori: politici, economici, sociali, tecnologici, ambientali e legali e all’*analisi SWOT (Strengths – Weaknesses – Opportunities - Threats)* funzionale a identificare sia i punti di forza e di debolezza del porto di Taranto in ragione delle capacità interne, sia i fattori che rappresentano le opportunità e le minacce esterne all’organizzazione. Invita il cluster portuale a fare del documento uno strumento di lavoro che possa fornire supporto nel trasformare le analisi in strategie da porre in atto attraverso azioni concrete, nei propri ambiti di competenza. In merito alle *azioni di piano* definite dall’AdSP per il nuovo triennio, queste sono rintracciabili come allegato del POT. L’altro allegato è invece il *port manifesto* che, in chiave sintetica, rappresenta le azioni del POT definite a seguito delle attività in precedenza esposte e coerenti con il seguente profilo dell’ampia ricerca: analisi di mercato-analisi di contesto-strategie-azioni ai fini dell’attuazione della politica di sviluppo sostenibile nell’arco triennale 2023-2025.

Il **Presidente**, ringraziando il Segretario Generale per l’intervento, domanda se ci sono osservazioni o richieste di chiarimenti.

Interviene **Stefano CASTRONUOVO** *Rappresentante degli autotrasportatori operanti nell’ambito logistico-portuale* che, nell’esprimere apprezzamento per l’elaborato presentato, con riferimento al Piano Regolatore Portuale chiede in merito all’“interazione porto-città” se fosse possibile condividere ulteriori approfondimenti sul tema; ciò in ottica di fornire il miglior supporto allo sviluppo dei collegamenti intermodali in relazione all’autotrasporto. Chiede, poi, dettagli sugli interventi di infrastrutturazione primaria dell’*Eco Industrial Park*, tra le opere da realizzare nel prossimo triennio. Chiede altresì dettagli in merito all’intervento “*rimozione hot spot varco nord- adiacenze RFI*” previsto dal programma triennale dei lavori pubblici. Per quanto riguarda invece le attività legate alla digitalizzazione e al *Port Community System* desidera sapere dove rintracciare una scheda tecnica delle funzioni del PCS. Nel merito riferisce una certa reticenza da parte degli operatori dell’autotrasporto nell’approccio a tali sistemi. Infine, segnala di aver riscontrato limitata attenzione ai temi strettamente legati all’autotrasporto e all’intermodalità.

Il **Presidente**, rispetto alle questioni evidenziate, replica che: il *Piano Regolatore Portuale* non disciplina le aree di interazione porto-città ma rinvia ad una pianificazione esecutiva congiunta ad opera dell'AdSP e del Comune, quest'ultimo ha già adottato il *piano urbanistico esecutivo* relativo alle aree di interazione porto-città che saranno peraltro interessate dal progetto *Waterfront*. In merito all'*Eco Industrial Park* le opere di infrastrutturazione primaria, oggetto di un finanziamento del PNRR per 50milioni, riguardano l'urbanizzazione e includeranno la viabilità, gli impianti, le recinzioni, etc.. La proposta di project financing per tale area, pervenuta qualche tempo fa, non si è concretizzata dopo lo scioglimento del consorzio proponente. L'area potrebbe essere interessata da un progetto che prevede l'installazione di impianti di produzione di idrogeno green - nel più ampio disegno della così detta *Puglia Hydrogen Valley* - che garantirebbero la fornitura vantaggiosa di energia agli utenti portuali. In merito alla citata bonifica "*rimozione hot spot varco nord-adiacenze RFI*", questa riguarderà aree portuali che sono state oggetto di caratterizzazione. Infine, in tema di digitalizzazione dell'Ente, il Presidente informa che è stata attivata la funzionalità di front office, ad esempio per il recepimento delle istanze, ma seguirà l'attivazione anche del back office ovvero della digitalizzazione dei procedimenti amministrativi interni; informa altresì che è stato formulato un accordo con ADM per la digitalizzazione delle attività di controllo delle merci. Per il PCS si parla nuovamente di unicità nazionale ed è stata assegnata la competenza alla RAM - società in-house del MIT. In generale, sul tema autotrasporto, si rimanda al DPSS in corso di redazione che individua soluzioni infrastrutturali di interesse per il settore; non ultimo anche i menzionati progressi in fatto di digitalizzazione che agevoleranno l'intermodalità.

Il **CV (CP) Rosario MEO Rappresentante Autorità Marittima** esprime vivo apprezzamento per il POT 2023-2025 e per le attività poste in essere ai fini del più ampio coinvolgimento del cluster.

Anche **Carmelo SASSO Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto** esprime apprezzamento per il documento condiviso.

L'Organismo esprime parere favorevole rispetto al documento presentato.

3° argomento all'o.d.g.: Comunicazioni del Presidente

Il **Presidente** fornisce ai presenti alcuni aggiornamenti in merito alle principali attività in corso.

È stato avviato il processo di costituzione **dell'agenzia per la fornitura del lavoro temporaneo in porto ex art. 17 della L. 84/94**. Infatti, è in scadenza l'autorizzazione della *Nuova Neptunia* e si sta valutando la richiesta di proroga pervenuta da quest'ultima, nelle more della costituzione della società che vedrà la partecipazione al 51% dell'AdSP e in quote equamente suddivise delle imprese autorizzate ex art. 16 della L.84/94., Confluiranno nella nuova agenzia - fino al numero massimo di 45 - i lavoratori della *Taranto Port Workers Agency* per la quale è stata richiesta la proroga della copertura finanziaria per finalizzare le attività di formazione e ricollocamento dei lavoratori.

Il Presidente informa che è stata avviata la fase di interpello e le interlocuzioni di rito con la *Fincosit*, società seconda classificata nella gara per i **dragaggi al Molo Polisetoriale**. Seguiranno le prove sulla vasca di colmata, non realizzate dal precedente appaltatore, per poi procedere direttamente con il dragaggio oppure, se necessario, con i lavori preventivi sulla vasca. Segnala che la *Fincosit* è in *ATI* con *Jan De Nul* impresa di fama internazionale specializzata nei dragaggi dotata di attrezzature all'avanguardia. Tale partnership consentirebbe di terminare i lavori in tempi celeri.

Rimane alto il livello di attenzione verso l'operato di **SCCT** che sarà a breve nuovamente oggetto di valutazione da parte del Comitato di Gestione.

Interviene **Carmelo SASSO** *Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto* per ricordare che non è pervenuta alcuna notizia, da parte di SCCT, in merito all'avvio dei procedimenti per l'assunzione di 20 addetti, prevista dallo stesso operatore, entro la fine di aprile.

Informa che si è conclusa, con buon esito, la *Conferenza di Servizi* per l'approvazione del progetto definitivo di bonifica e sviluppo industriale propedeutico al successivo insediamento di **Ferretti Group** nell'area ex yard Belleli; si attende la firma del decreto da parte del *Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica* e, auspicabilmente nel breve, la *Sogesid* – soggetto attuatore dell'intervento pubblico – potrà procedere a bandire la gara per l'affidamento dei lavori di messa in sicurezza dell'area.

Cresce, dunque, il numero delle imprese che procederanno ad un prossimo insediamento nel porto di Taranto, con attività altamente diversificate, che andranno a saturare le aree libere utilizzando anche aree mai adibite ad uso commerciale in precedenza:

Ex Yard Belleli **Ferretti Group** costruzione di modelli e stampi per la produzione di scafi per yacht di lusso, coperte e sovrastrutture in composito e carbonio oltre ad un centro di ricerca per materiali avanzati. Parte dello Yard sarà altresì destinato ad ospitare le attività della **CBS** per un impianto di dilavamento dei fanghi di dragaggio

Terrapieno

Est canali di scarico **Greentouch S.r.l.** produzione di prodotti derivati da processi di riuso di olii e materie prime vegetali per impiego in ambito di bioedilizia e biocosmetica. L'istanza è oggetto di istruttoria secondo le procedure previste per l'insediamento in area ZES
Termocentro Srl attività logistiche correlate alla produzione ed esportazione di tubature di diversi materiali utilizzati per costruire acquedotti e fognature. Si è in attesa di formalizzazione della domanda.

Calata V

United Task Management Srl logistica per project cargo e impiantistica metalmeccanica. L'istanza è oggetto di istruttoria secondo le procedure previste per l'insediamento in area ZES

Ex Area Soico

Cantieri di Puglia costruzione e refitting di yacht di medio-grandi dimensioni. L'istanza è oggetto di istruttoria secondo le procedure previste per l'insediamento in area ZES.

Piattaforma Logistica

Progetto Internazionale 39 movimentazione, lavorazione e stoccaggio e servizi di logistica merci

Aree greenfield

Vestas stoccaggio di pale eoliche di ultima generazione, Si è in attesa di formalizzazione della domanda.

Ulteriori attività di prossimo avvio con sicure positive ricadute sull'andamento del porto sono:

- iniziative correlate alla produzione di idrogeno rientranti nel progetto regionale **Puglia Hydrogen Valley**;
- l'avviso pubblico, di recente pubblicazione, per la manifestazione di interesse ai fini dell'individuazione di un soggetto promotore di un partenariato pubblico-privato, finalizzata all'affidamento di una concessione per la progettazione, realizzazione, gestione e manutenzione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili su superfici demaniali che garantirebbe l'alimentazione verde degli impianti di cold ironing oltre che l'approvvigionamento di energia per l'AdSP e la fornitura, a condizioni vantaggiose, di energia per gli operatori portuali;
- l'assegnazione dell'edificio individuabile come *ex Caserma GdF Barletta* ad una società che produce batterie

Alle **ore 11:00** il **Presidente**, in assenza di ulteriori argomenti ed interventi, ringrazia i componenti per la partecipazione e dichiara conclusa la seduta dell'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare.

Del che è stato redatto il presente verbale che verrà sottoscritto dal Presidente, previa approvazione del contenuto da parte dei componenti i quali si esprimeranno nel merito, nel corso della prossima seduta.

Successivamente il presente verbale sarà inviato ai componenti del Comitato di Gestione e reso disponibile per la consultazione sul portale istituzionale dell'AdSPMI (art.6 del DM in data 18.11.2016).

() f.to digitalmente*

Il Presidente

Prof. Avv. Sergio Prete

() Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*