



**AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE
DEL MAR IONIO**
PORTO DI TARANTO

**ORGANISMO DI PARTENARIATO
DELLA RISORSA MARE**

VERBALE N° 01/17

Il giorno **27 Aprile 2017**, presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio - sita nel Porto Mercantile – si è riunito l'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare, *nominato con Decreto n° 37/17 del 12.04.2017 del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio*, convocato con nota prot. n. 6376/AGE/AG del 12.04.2017 e successiva nota di trasmissione della documentazione prot. n. 6633/AGE/AG del 19.04.2017.

Argomenti all'odg:

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Progetto di bilancio consuntivo – anno 2016 (*Comma 3 lettera d) dell'art.11bis della L.84/94*);
3. Varie ed Eventuali.

Risultano presenti alla seduta del 27 Aprile 2017:

1.	Sergio	PRETE	Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Ionio	Presidente
2.	Claudio Secondo	DURANTE	Comandante Capitaneria di Porto di Taranto	Componente
3.	Vincenzo	LATORRE	Rappresentante degli Armatori	Componente
4.	Vincenzo	CESAREO	Rappresentante degli Industriali	Componente
5.	Victoria	PEDONE	Rappresentante degli operatori di cui agli artt. 16 e 18	Componente
6.	Pasquale	CIPPONE	Rappresentante degli Spedizionieri	Componente
7.	Luciano	ELPIANO	Rappresentante degli operatori logistici intermodali operanti in porto	Componente
8.	Roberto	LAGHEZZA	Rappresentante degli operatori ferroviari operanti in porto	Componente supplente
9.	Marco	CAFFIO	Rappresentante degli Agenti e Raccomandatori Marittimi	Componente
10.	Maria Serena	PRIMICERI	Rappresentante degli Autotrasportatori operanti nell'ambito logistico-portuale	Componente
11.	Oronzo	FIORINO	Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto	Componente supplente
12.	Emidio	ALBANI	Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto	Componente

Sono giunti nel corso della seduta:

1.	Carmelo	SASSO	Rappresentante dei Lavoratori delle imprese che operano in porto	Componente
----	---------	-------	--	------------

2.	Leonardo	GIANGRANDE	Rappresentante degli operatori del turismo o del commercio operanti nel porto	Componente
----	----------	------------	---	------------

È presente altresì il Segretario Generale f.f. dell'Ente, Dr. Francesco Benincasa e la Dr.ssa Silvia Coppolino, Responsabile della Sezione Affari Generali e Internazionali/Programmazione/Personale.

Interviene, nel corso della seduta, la Dr.ssa Raffaella Ladiana, Dirigente della Direzione Amministrativa.

Documentazione trasmessa ai componenti con nota di convocazione prot. n. 6376/AGE/AG del 12.04.2017 e successiva nota di trasmissione della documentazione prot. n. 6633/AGE/AG del 19.04.2017:

- **Primo argomento:** Copia del Decreto del Ministro delle Infrastrutture e Trasporti in data 18 novembre 2016;
Copia del Decreto del Presidente dell'AdSP n.37/2017 di costituzione dell'Organismo di partenariato della Risorsa Mare.
- **Secondo argomento:** Documento contabile in argomento.

Alle ore **09.40**, il **Presidente**, constatata la regolare composizione del Comitato, con la presenza di n° **12** componenti su **14**, dichiara aperta la seduta.

1° argomento: Comunicazioni del Presidente.

Il **Presidente** porge il proprio benvenuto ai componenti in questa prima seduta dell'Organismo di Partenariato e auspica che, nel corso dei lavori dell'organismo, si crei il medesimo clima di collaborazione che ha sempre caratterizzato le riunioni del preesistente Comitato Portuale. Informa che l'attuale configurazione dell'organismo deve considerarsi provvisoria, in considerazione del fatto che l'Ente resta in attesa dell'emanazione di specifici provvedimenti del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti sul tema della rappresentatività. Aggiunge, in ogni caso, che l'Ente ha inteso costituire l'organismo secondo un criterio di partecipazione estensiva e non inclusiva. Pertanto, dichiara che, nei limiti del possibile, l'AdSP cercherà di ampliare la platea dei partecipanti per garantire un maggiore confronto tra le parti.

Rammenta che l'Organismo è stato previsto dall'art. 11 bis della L. 84/94 mentre il suo funzionamento è attualmente disciplinato dal D.M. 18.11.2016 che risulta essere molto dettagliato. Per quanto attiene le competenze dell'organismo, rammenta che il citato art. 11 bis sancisce che l'Organismo ha funzioni di confronto partenariale ascendente e discendente, nonché funzioni consultive di partenariato economico sociale, in particolare in ordine:

- a) All'adozione del piano regolatore del sistema portuale;
- b) All'adozione del piano operativo triennale;
- c) Alla determinazione dei livelli dei servizi resi nell'ambito del sistema portuale dell'AdSP suscettibili di incidere sulla complessiva funzionalità ed operatività del porto;
- d) Al progetto di bilancio preventivo e consuntivo;
- e) Alla composizione degli strumenti di cui all'articolo 9, comma 5 lettera l).

Con riferimento al Piano Regolatore Portuale, il **Presidente** riferisce che il documento è in fase di approvazione. Aggiunge che il 28 aprile si terrà una riunione presso il Comune di Taranto che dovrà recepire le modifiche che il PRP apporta al Piano Regolatore generale del Comune. A seguito di tale

passaggio, la Regione Puglia potrà approvare il documento completo. Informa tuttavia che l'attuale PRP risulta essere ormai un documento obsoleto sotto alcuni aspetti, poichè rispecchia una programmazione portuale risalente a più di quindici anni fa. La realizzazione delle opere in corso di esecuzione è stata resa possibile, in questi ultimi anni, grazie alle delibere del CIPE o attraverso lo strumento degli ATF – Adeguamenti Tecnico Funzionali al PRP. Rileva che la difficoltà che ancora oggi permane è che la mancanza di un PRP non consente la realizzazione di opere per il waterfront dove la competenza è condivisa tra AdSP e Comune di Taranto. Informa che l'Ente è comunque in contatto con il CSLPP per cercare di ampliare il ventaglio di destinazioni d'uso delle aree attualmente previste nel PRP e rinveniente dalla citata vecchia programmazione delle attività portuali.

Alle ore **10.50** giungono il Sig. Carmelo Sasso e il Dr. Leonardo Giangrande. Pertanto, il numero di componenti presenti è di **14** su 14.

Per quanto attiene il POT, il **Presidente** informa i componenti che l'Ente ha affidato, previa gara ad evidenza pubblica, ad operatore economico specializzato esterno l'elaborazione del documento di programmazione previsto dalla L.84/94. L'incarico prevede la realizzazione di un documento che si compone di una programmazione triennale (POT) e di una vision sullo sviluppo del porto fino al 2030 in linea con gli obiettivi dell'Unione Europea e del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti.

Informa altresì che in data odierna presso la sede dell'Ente si terrà una riunione con la società affidataria del citato incarico per la consegna dei lavori che dovranno concludersi entro 45 giorni.

Annuncia che nella prossima riunione dell'OdPRM, i tecnici della società che sta realizzando il POT 2017-2020 e Vision 2030, affinché i componenti possano fornire utile suggerimento nel merito.

Inoltre, con riferimento ai servizi resi all'interno del porto, il Presidente informa di aver deciso, concordemente con il C.te della Capitaneria di Porto, di inserire nell'ambito del documento di Vision 2030 anche un'analisi comparativa dei servizi offerti nel porto di Taranto con quelli offerti negli altri porti, al fine di verificare il rispetto dei necessari livelli di sicurezza, qualità e competitività degli stessi.

Prima di procedere alla trattazione degli argomenti all'o.d.g., il Presidente fornisce ai componenti di una breve informativa sulle tematiche attività in corso nel porto.

Informa che il 2016 è stato un anno che ha registrato una crescita dei traffici pari al 9,7% rispetto al 2015, riferibile principalmente all'andamento del traffico industriale e dalle merci varie. Per quanto riguarda le aspettative dell'anno in corso, il Presidente comunica di non doversi basare sull'aspetto numerico-quantitativo in quanto nel 2017 le risorse saranno impegnate a ridisegnare il futuro del porto. In merito a tale aspetto, rammenta che si è in attesa della definizione della procedura che riguarda l'ILVA, in quanto dal relativo esito sarà possibile riprogrammare anche il futuro del porto. I piani industriali di rilancio dello stabilimento presentati dai due competitor sono entrambi validi e lasciano ben sperare. Una volta individuata l'offerta, sarà compito dell'AdSP verificare se l'attuale occupazione degli spazi in porto risulta essere coerente con i piani di sviluppo. Conclude, pertanto, informando che con molta probabilità l'andamento dei traffici potrà essere altalenante per questo 2017.

Per quanto concerne, invece, l'ENI, il **Presidente** riferisce che le problematiche connesse al progetto "Tempa Rossa" non sono ancora state superate e in Basilicata, l'attività estrattiva è stata sospesa. Informa che il porto ha, tuttavia, registrato un incremento dei traffici di rinfuse liquide in conseguenza della sospensione delle operazioni di estrazione dai pozzi in quanto la raffineria ha avuto necessità di approvvigionamenti via mare. Riferisce che, per tale tipologia di traffico, sussiste nel futuro una buona prospettiva di crescita ma risulta necessario anche contemperare la sensibilità territoriale.

Con riferimento alla attività di Cementir, il **Presidente** informa che, diversi mesi fa, il Comitato Portuale aveva rigettato l'istanza di concessione demaniale presentata dalla società indicando un possibile percorso alternativo. Sulla base di quella indicazione si è addivenuti ad un accordo e, successivamente, ad implementare una procedura ad evidenza pubblica in base alla quale la società si farà carico delle spese necessarie per ripristinare la banchina della Calata IV anche attraverso interventi ulteriori per consentirne l'uso pubblico o di altri operatori.

Per quanto riguarda il settore croceristico, il **Presidente** informa che il prossimo 15 maggio arriverà la prima delle sette navi della compagnia *Thomson Cruises*. Riferisce che, su tale traffico, il territorio ha dato una risposta molto positiva e questo spingerà sempre di più l'AdSP a cercare di investire su questa tipologia di traffico. Aggiunge che, a partire dalla fine del 2017, dovrebbe essere disponibile anche il Centro Servizi Polivalente "Falanto" che consentirà di trattare questo traffico con una più differenziata offerta di servizi, anche auspicandone maggiore attenzione da parte di operatori nazionali/internazionali. Fa presente che l'AdSP sta puntando anche ad acquisire una maggiore quota di traffico relativo alla nautica da diporto. Sul punto precisa che il Comitato di Gestione ha già deliberato a favore del raddoppio degli spazi dell'approdo turistico Molo S. Eligio e, nel medio-lungo periodo, si potrà disporre anche della Banchina Torpediniere in fase di acquisizione da parte della Marina Militare.

Con riferimento alle opere in corso al Molo Polisettoriale, il **Presidente** informa che sono stati ultimati i lavori dei primi 600 m della banchina e nei primi giorni di maggio si effettueranno le relative prove di collaudo. Successivamente, si procederà ad ultimare il collaudo anche degli ulteriori 600 m, i cui lavori termineranno il 5 giugno p.v., in maniera tale da avere, entro la prossima estate, l'operatività di 1.500 m di banchina. Sui restanti 600 metri presto partiranno i relativi lavori della durata di circa un anno. Annuncia che sarà consentito alle imprese ex art. 16 della L. 84/94 di operare sul Molo Polisettoriale e, anche in caso di affidamento in concessione della banchina ad uno o più operatori specializzati, si cercherà di mantenere pubblica una parte della banchina. Informa, altresì, che sono in corso contatti di operatori specializzati internazionali sia con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti che con l'AdSP del Mar Ionio per l'assentimento in concessione del Molo Polisettoriale da destinare a diverse tipologie di traffici e non solo al traffico contenitori.

Per ciò che concerne la Piastra Logistica, il **Presidente** riferisce che è in corso la trattativa con il concessionario il quale è in attesa dell'ultimazione dei necessari sottoservizi da realizzare nell'ambito del progetto della Strada dei Moli la cui ultimazione è prevista per il prossimo mese di luglio. La società concessionaria tende a voler individuare un unico operatore che usi l'intera Piattaforma Logistica, sebbene l'AdSP sia dell'avviso che tale soluzione sia più ardua da realizzare e che sarebbe opportuno accogliere anche richieste di spazi parziali per dare comunque avvio all'operatività dell'infrastruttura. Aggiunge che la Piattaforma Logistica presenta già l'allacciamento ai binari - e ciò consentirebbe la formazione di treni- mentre sono in fase di realizzazione gli interventi di potenziamento della linea medesima.

Aggiunge, infine, che sono in corso di valutazione le iniziative da intraprendere in alcune aree retroportuali. Risulta, infatti, necessario, in questa fase, definire il percorso per rilanciare i progetti Distripark e Agromed.

2° argomento: Progetto di bilancio consuntivo – anno 2016 (Comma 3 lettera d) dell'art.11bis della L.84/94).

Il **Presidente** invita la Dr.ssa Ladiana a relazionare sull'argomento all'o.d.g., precisando – a valle del parere favorevole dell'OPRM - il documento contabile in argomento sarà sottoposto al Comitato di Gestione per la definitiva approvazione.

La Dr.ssa **Ladiana**, *dirigente della Direzione Amministrativa*, procede a dare lettura del sottotrascritto appunto sull'argomento.

Inizio trascrizione

Il rendiconto generale dell'Ente, approvato dal Collegio dei Revisori con verbale n. 3 in data 26.04.2017, presenta entrate complessive per € 23.287.828 e uscite complessive per € 18.926.130, che determinano un avanzo di competenza € 4.361.698.

Detto avanzo, sommato all'avanzo di amministrazione al 31.12.2015 e decurtato della variazione dei residui, già approvata dal Comitato di Gestione, determina un avanzo di amministrazione al 31.12.2016 pari a € 158.450.010, dal quale l'Ente ha opportunamente vincolato la somma pari a € 31.280.930. L'avanzo di amministrazione disponibile pari a € 127.169.080 è pienamente rispondente alle esigenze dell'Ente.

L'avanzo di parte corrente (che risulta essere costituito dalla differenza tra le entrate proprie e le spese correnti dell'Ente) è di € 14.080.617.

L'avanzo economico è di € 11.028.263 e corrisponde alla variazione del patrimonio netto tra i due esercizi (2015 e 2016).

Fine trascrizione

In assenza di interventi il **Presidente** invita i componenti ad esprimere parere sull'argomento in discussione.

La votazione ottiene il seguente esito:

- **presenti: 14** (*quattordici*)
- **favorevoli: 14** (*quattordici*)
- **contrari: nessuno**
- **astenuti: nessuno**

Pertanto, l'Organismo di Partenariato della Risorsa Mare, all'unanimità dei presenti, esprime parere favorevole sul progetto di bilancio consuntivo per l'anno 2016.

Il Dr. **Latorre**, *Rappresentante degli Armatori*, preso atto della virtuosa e sana gestione che emerge dalla lettura del rendiconto, chiede se sia possibile ridurre alcune voci di bilancio

Il **Presidente** informa che, ogni anno, l'Ente procede alla riduzione delle spese correnti secondo la normativa in vigore. Per quanto concerne gli introiti, informa che l'AdSP del Mar Ionio applica già i minimi tabellari per canoni concessori, autorizzazioni e tariffe di servizi. Aggiunge che diversa considerazione vale per le tariffe dei servizi e affidati a terzi e, pertanto, oggetto di gara che, ovviamente, non possono essere variate. Comunica che in tal senso c'è la ferma volontà di rendere il porto competitivo con tariffe concorrenziali e vantaggiose per gli operatori. Conclude, al riguardo, informando i componenti che nei prossimi giorni l'Ente procederà ad istituire una tassa sui passeggeri in analogia agli altri porti italiani. L'ammontare della tassa ha tenuto conto non solo delle tariffe applicate a livello regionale, ma anche del fatto che, almeno in questa fase, sarà espletata una minima attività per le operazioni di transito dei passeggeri.

Il Dr. **Cesareo**, *Rappresentante degli Industriali*, chiede di sapere se, in presenza di ulteriori eventuali ritardi nella fase di approvazione del PRP, fosse possibile portare la procedura sul tavolo del CIS. Con riferimento alla stesura del POT, invece, suggerisce di inserire anche i parametri di BES – Benessere Equo e Sostenibile – introdotti dalla più recente legge nazionale di bilancio soprattutto nell'analisi sulle attività del porto. Spiega che trattasi di indicatori strutturati in maniera non vincolata agli aspetti

contabili ma che si riferiscono principalmente al vantaggio-benessere che da una data attività viene restituito alla collettività nell'ambito di una più generica analisi di benessere.

Il **Presidente** dichiara di concordare con entrambe le proposte del Dr. Cesareo. Con particolare riferimento agli indicatori BES, specifica che sarà sentita, al riguardo, la società incaricata di redigere il piano operativo triennale.

Con riferimento al Port community System del porto, il Presidente informa che l'AdSP del Mar Ionio sta lavorando in collaborazione con Uirnet, - gestore della Piattaforma Logistica Nazionale informatica alla quale le diverse AdSP dovranno adeguarsi per essere parte di una più ampia infrastruttura telematica integrata. Annuncia, pertanto, che l'Ente risulterà essere il secondo porto (dopo quello di Genova) a firmare con Uirnet l'accordo di implementazione della Piattaforma Telematica che leggerà i sistemi PMIS e AIDA.

Il Dr. **Caffio**, *Rappresentante degli Agenti e Raccomandatori Marittimi*, sottolinea che la competitività del porto passa anche dai tempi di gestione delle pratiche da parte degli Enti preposti. Suggerisce di inserire nel POT anche un'analisi delle predette tempistiche.

Il **Presidente** riferisce che, ad oggi, non è possibile avere contezza di tale dato in considerazione dell'assenza di determinati traffici. In ogni caso rileva che il PMIS e il preclearing già hanno consentito uno snellimento/accelerazione delle procedure di che trattasi.

5° argomento: Varie ed eventuali

Con riferimento alla costituzione dell'Agenzia per la somministrazione di lavoro temporaneo in ambito portuale, il **Presidente** informa i componenti che il prossimo 5 maggio si terrà a Roma un incontro sull'argomento a valle del quale il MIT dovrebbe rilasciare la prevista intesa. Nel frattempo è stato pubblicato l'avviso pubblico per la selezione dell'Amministratore della società che gestirà le attività dell'agenzia.

Il Presidente comunica, altresì che è sua intenzione istituire dei gruppi di lavoro su argomenti tecnici e specifici che saranno oggetto di approfondimento da parte dell'OPRM.

Alle **ore 12.10**, il Presidente, in assenza ulteriori interventi, dichiara conclusa la seduta.

Del che è stato redatto il presente verbale che verrà sottoscritto dal Presidente previa approvazione del contenuto da parte dei componenti.

Successivamente il presente verbale sarà inviato ai componenti del Comitato di Gestione e reso disponibile per la consultazione sul portale istituzionale dell'AdSP del Mar Ionio (art.6 del DM in data 18.11.2016).

Il Presidente
Prof. Avv. Sergio Prete